

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола: 26.11.2018г.

Регистрационный номер протокола:

Место проведения общего собрания: г. Новосибирск, ЛЕНИНГРАДСКАЯ, 100

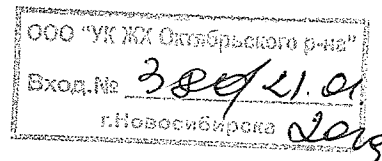
Дата и время начала и окончания голосования: 26 ноября 2018 г. с 18 час. 00 мин. по 21 час. 00 мин.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:

г. Новосибирск, ЛЕНИНГРАДСКАЯ, 100

Вид общего собрания: очередное

Форма проведения собрания: очное голосование



Содержательная часть

Вводная часть:

Инициатор общего собрания собственник помещения в многоквартирном доме:

Матющенко О.А. кв. 15

документ, подтверждающий право собственности № 5445/298471 от 27 марта 2008

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 4475,9 кв.м.

(1 голос равен 1 кв.м. общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании: 2461,7 (кв. м), что составляет 55% от общей площади жилых и нежилых помещений МКД.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

4475,90 кв.м., из них жилых 4111,00 кв.м., нежилых 364,90 кв.м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

- 1. Избрание председателя общего собрания, секретаря общего собрания, счетной комиссии.
2. Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
3. Утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.
4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.
5. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется, собрание правомочно.

Основная часть:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

По первому вопросу повестки дня:

Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено:

- выбрать председателем общего собрания
- выбрать секретарем общего собрания
- выбрать членов счетной комиссии

Матющенко О.А.
Немилюкову Т.А.

Кв. 15
Кв. 53
Кв. 27, 39, 82

Голосовали: «За» 55% голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили:

- выбрать председателем общего собрания
- выбрать секретарем общего собрания
- выбрать членов счетной комиссии

Матющенко О.А.
Немилюкову Т.А.
Александрову Т.А.
Ильинскому В.А.
Курнышеву В.А.

Кв. 15
Кв. 53
Кв. 27
39
82.

Решение принято.

По второму вопросу повестки дня:

Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Слушали предложение управляющей компании:

Об утверждении перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.

Предложено:

Управляющей организацией вариант № 1 перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., учитывающий все обязательные и необходимые работы и услуги. Инициатором собрания вариант № 2, составленный на основании предложений собственников помещений присутствовавших на собрании.

Виды работ, услуг	Вариант № 1 (предложение УК) руб. за 1 кв. м. ежемесячно	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	31,71	20,89
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	423,78	0,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	455,49	20,89

Голосовали:

За утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

За вариант № 1. За голосов, против 55/ голосов, воздержались голосов.

За вариант № 2. За 55/ голосов, против голосов, воздержались голосов.

Решили:

Утвердить перечень работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Виды работ, услуг	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	20,89
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	20,89

Решение принято.

По третьему вопросу повестки дня: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.

Слушали: предложение УК.

Предложено: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Голосовали: «За» 55/ голосов, «против» голосов, «воздержались» голосов.

Решили: утвердить размер вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня: утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Голосовали: «За» 55/ голосов, «против» голосов, «воздержались» голосов.

Решили: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Решение принято.

По пятому вопросу повестки дня: об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Голосовали: «За» 55/1 голосов, «против» — голосов, «воздержались» — голосов.

Решили: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Решение принято.

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим даем свое согласие ООО "УКЖХ Октябрьского района" на обработку наших персональных данных.

Подписи:

Председатель общего собрания:

Матвищенко О.Н. кв. 15
(ФИО)

Лидия
(подпись)

Секретарь общего собрания:

Жемиткина Т.А. кв. 53
(ФИО)

Татьяна
(подпись)

Члены счетной комиссии:

Александрова Т.Н. кв. 24
(ФИО)

Татьяна
(подпись)

Курмыская В.А. кв. 82
(ФИО)

В.А.
(подпись)

Шашкова В.Н. кв. 39
(ФИО)

В.Н.
(подпись)

_____ кв.
(ФИО)

_____ (подпись)

Протокол составлен и оформлен в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 937/пр

Перечень основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту, необходимых для обеспечения надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

Адрес		ЛЕНИНГРАДСКАЯ, 100	
Тип		Многоквартирный дом	
Этажность		5	
Количество проживающих		166	
Общая площадь помещений, в том		4 475,90	
Площадь жилых помещений		4 111,00	
Площадь нежилых помещений		364,90	
Наименование работ (услуг)		Стоимость работ и услуг за 12 мес.	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.
Периодичность выполнения работ, оказания услуг		462 987,10	8,62
Техническое обслуживание, в т.ч.			
<p>Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундаментов (видимых частей), подвала, кровли, кровли с организованным водостоком, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой сгоревших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).</p> <p>При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: мелкий ремонт, побелка контейнерных площадок - по мере необходимости, консервация систем центрального отопления, расконсервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p> <p>При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных помещениях, укрепление трубопроводов; регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, восстановительный ремонт отопительных приборов на л/клетках (при наличии), консервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p>		362 124,95	

	<p>После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (смена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек; мелкий ремонт кровли в местах протечек (замена отдельных листов, проклейка карнизных свесов и желобов, примыканий), укрепление parapетных ограждений, замена отдельных элементов водосточной системы, отбивка опасных для обрушения мест (кромки козырьков, балконов и пр.), очистка от мелкого мусора подвального помещения (при наличии подвала), очистка козырьков от снега и наледи, плановый осмотр и очистка фановых труб,</p>	<p>56 751,43</p>	
	<p>Сброс снега, сосулек с кровли (по решению собственников услуга предоставляется. В рамках принятого размера финансирования)</p>	<p>36 610,72</p>	
	<p>Промывка канализационной сети (по решению собственников услуга предоставляется: 1вып.)</p>	<p>7 500,00</p>	
<p>Аварийно-диспетчерское обслуживание</p>	<p>Круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения</p>	<p>77 343,55</p>	<p>1,44</p>
	<p>Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования, в т.ч.:</p>	<p>132 665,68</p>	<p>2,47</p>
<p>Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</p>	<p>Влажное подметание лестничных площадок и маршей 1 раз в неделю Мытье лестничных площадок и маршей 3 раза в месяц Влажная протирка стен, дверей, при наличии - плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и 1 раз в год слаботочных устройств, почтовых ящиков Влажная протирка подоконников, отопительных приборов (при наличии) 1 раз в год Мытье окон (с внутренней стороны) 1раз в год</p>		
<p>Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома</p>	<p>Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома, в т.ч.:</p> <p>Холодный период: подметание свежевыпавшего снега 5 раз в неделю сдвигание свежевыпавшего снега во время снегопада через 5 раз в неделю посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами во время гололеда по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю очистка территорий от наледи и льда во время гололеда по мере необходимости, но не реже 1 раз в неделю</p> <p>Теплый период: подметание территорий 3 раза в неделю уборка контейнерных площадок 1 раз в сутки уборка газонов 3 раза в неделю</p>	<p>370 067,41</p>	<p>6,89</p>
		<p>355 250,53</p>	<p>6,89</p>

Уборка контейнерных площадок <u>1</u> раз в сутки Кошение травы <u>3</u> раза в период			
Механизированная уборка (по решению собственников услуга предоставляется: 6 часов в год)		11 675,04	
Завоз сыпучих материалов (по решению собственников услуга предоставляется: песок - 0,5 машин		3 141,84	
Дератизация, дезинсекция, дезинфекция	По мере необходимости	9 130,84	0,17
Обслуживание приборов учета тепловой энергии	Ежемесячно по договору со специализированной организацией	56 933,45	1,06
Обслуживание приборов учета ХВС	Ежемесячно по договору со специализированной организацией	12 890,59	0,24
Итого расходов по содержанию общего имущества МКД		1 122 018,61	20,89
Всего расходов по управлению, содержанию, ремонту общего имущества МКД и иным услугам		1 122 018,61	20,89
в т.ч., услуги по управлению многоквартирным домом		109 853,86	2,05

Фамилия И.О.

КВ.

КВ. 15

КВ. 53

КВ. 27

88

39

Подпись

Чайковская О.А.
Александрова Т.А.
Александрова Т.А.
Сидельникова В.А.
Сидельникова В.А.

Список присутствующих на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома №100 по ул. Ленинградская

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)*	Номер помещения в МКД, собственником которого является физическое лицо	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение **	Количество голосов ***	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения****	Подпись физического лица
1.	Шатомченко О.Я.	кв. 15				
2.	Александрова Л.А.	кв. 53				
3.	Александрова Л.А.	кв. 24				
4.	Жуничева В.А.	кв. 22.				
5.	Шатомцова В.Я.	кв. 39				

Примечание:

* фамилия, имя, отчество указываются в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина
 ** указываются реквизиты свидетельства о праве собственности на принадлежащее собственнику помещение
 *** количество голосов определяется как отношение площади помещения, принадлежащего собственнику на праве собственности к общей площади всех помещений, находящихся в собственности физических лиц (площадь мест общего пользования не учитывается)
 **** указываются реквизиты доверенности (дата, номер)