

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола: 19.12.2018г

Регистрационный номер протокола:

Место проведения общего собрания: г. Новосибирск, НИКИТИНА, 93А

Дата и время начала и окончания голосования: «19» 12 2018 г. с 9 час. 15 мин. по 10 час. 00 мин.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:

г. Новосибирск, НИКИТИНА, 93А

Вид общего собрания: очередное

Форма проведения собрания: очное голосование

Содержательная часть

Вводная часть:

Инициатор общего собрания собственник помещения в многоквартирном доме:

Чуксина О.В. кв.15

документ, подтверждающий право собственности № _____ от " " _____ г.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 1920,3 кв.м.

(1 голос равен 1 кв.м. общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании: 979,3 (кв. м), что составляет 51 % от общей площади жилых и нежилых помещений МКД.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

1920,30 кв.м., из них жилых 1684,90 кв.м., нежилых 235,40 кв.м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

- 1. Избрание председателя общего собрания, секретаря общего собрания, счетной комиссии.
2. Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
3. Утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.
4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.
5. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется, собрание правомочно.

Основная часть:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

По первому вопросу повестки дня:

Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено:

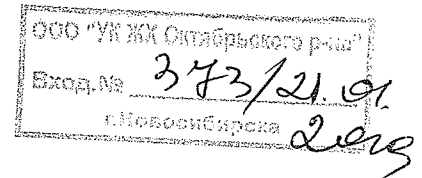
- выбрать председателем общего собрания Дроздецкий Е.Н. кв.14
- выбрать секретарем общего собрания Осипова В.Н. кв.22
- выбрать членов счетной комиссии Чуксина О.В. кв.15

Голосовали: «За» 979,3 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили:

- выбрать председателем общего собрания Дроздецкий Е.Н. кв.14
- выбрать секретарем общего собрания Осипова В.Н. кв.22
- выбрать членов счетной комиссии Чуксина О.В. кв.15

Решение принято.



По второму вопросу повестки дня:

Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Слушали предложение управляющей компании:

Об утверждении перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.

Предложено:

Управляющей организацией вариант № 1 перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., учитывающий все обязательные и необходимые работы и услуги. Инициатором собрания вариант № 2, составленный на основании предложений собственников помещений присутствовавших на собрании.

Виды работ, услуг	Вариант № 1 (предложение УК) руб. за 1 кв. м. ежемесячно	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	34,19	17,23
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	154,60	0,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	188,79	17,23

Голосовали:

За утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

За вариант № 1. За 0 голосов, против 9793 голосов, воздержались 0 голосов.

За вариант № 2. За 9793 голосов, против 0 голосов, воздержались 0 голосов.

Решили:

Утвердить перечень работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Виды работ, услуг	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	17,23
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	0,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	17,23

Решение принято.

По третьему вопросу повестки дня: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.

Слушали: предложение УК.

Предложено: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Голосовали: «За» 0 голосов, «против» 9793 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить размер вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня: утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Голосовали: «За» 9793 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Решение принято.

По пятому вопросу повестки дня: об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Голосовали: «За» 9793 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Решение принято.

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим даем свое согласие ООО "УКЖХ Октябрьского района" на обработку наших персональных данных.

Подписи:

Председатель общего собрания:

Дроздовский Е.Н. кв.14
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Секретарь общего собрания:

Олинова В.И. кв.22
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Члены счетной комиссии:

Чурсина О.Н. кв.15
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

_____ кв.
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

_____ кв.
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

_____ кв.
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Протокол составлен и оформлен в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 937/пр

Список присутствующих на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома № 2/а по ул. Хасынгулова

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)*	Номер помещения в МКД, которого является физическое лицо	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение **	Количество голосов***	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника****	Подпись физического лица
	<i>Евдокимов С.И.</i>	14				<i>Евдокимов С.И.</i>
	<i>Особова В.И.</i>	22				<i>Особова В.И.</i>
	<i>Тухмаева Д.В.</i>	15				<i>Тухмаева Д.В.</i>

Примечание:

- * фамилия, имя, отчество указываются в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина
- ** указываются реквизиты свидетельства о праве собственности на принадлежащее собственнику помещение
- *** количество голосов определяется как отношение площади помещения, принадлежащего собственнику на праве собственности к общей площади всех помещений, находящихся в собственности физических и юридических лиц (площадь мест общего пользования не учитывается)
- **** указываются реквизиты доверенности (дата, номер)

Утвержден

Приложение к протоколу
общего собрания собственников
№ от 19.12.2018

Перечень основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту, необходимым для обеспечения надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

Адрес	НИКИТИНА, 93А
Тип	Многоквартирный дом
Этажность	3
Количество проживающих	80
Общая площадь помещений, в том числе:	
Площадь жилых помещений	1 920,30
Площадь нежилых помещений	1 684,90
	235,40
Наименование работ (услуг)	Периодичность выполнения работ, оказания услуг
	Стоимость работ и услуг за 12 мес.
	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.
	176 513,98
	7,66
	Техническое обслуживание, в т.ч..
	Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундамента (видимых частей), подвала, кровли, кровли с организованным водостоком, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой сгоревших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).
	При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: подсыпка просевших отстоков, мелкий ремонт, побелка контейнерных площадок - по мере необходимости, консервация систем центрального отопления, расконсервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.

<p>При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования, мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости; регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, подготовка теплового узла (окраска, побелка помещений, устройство трапов), восстановительный ремонт отопительных приборов на л/клетках (при наличии), консервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p>	<p>134 350,55</p>	<p>7,66</p>
<p>Техническое обслуживание</p>		
		<p>После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных электрощитков, распределительных коробок на лестничных клетках, смена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования, распределительных осветления, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек; мелкий ремонт кровли в местах протечек (замена отдельных листов, проклейка карнизных свесов и желобов, примыканий), укрепление парапетных ограждений, замена отдельных элементов водосточной системы, мелкий ремонт цоколя, частичное бетонирование крылец, ступеней входов - по мере необходимости, очистка кровель от мусора, грязи - 1 раз в год. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля - по утверждённому графику. Очистка от мелкого мусора подвального помещения (при наличии подвала). Контроль за состоянием информационных знаков.</p>
		<p>Сброс снега, сосулек с кровли (по решению собственников услуга предоставляется. В рамках принятого размера Материалы финансирования 20 571,43 21 592,00</p>
		<p>Промывка канализационной сети (по решению собственников услуга не предоставляется) 0,00</p> <p>Замеры сопротивления изоляции (по решению собственников услуга не предоставляется) 0,00</p>
		<p>Круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения 28 113,19</p>
<p>Аварийно-диспетчерское обслуживание</p>		<p>1,22</p>
<p>Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</p>		<p>Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования, в т.ч.: Влажное подметание лестничных площадок и маршей 2 раза в неделю Мытьё лестничных площадок и маршей 1 раз в месяц Влажная протирка стен, дверей, при наличии - плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных 1 раз в год устройств, почтовых ящиков 26 500,14 1,15</p>
		<p>Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома, в т.ч.: 158 770,40 6,89</p>

Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома	Холодный период : подметание свежевыпавшего снега 5 раз в неделю сдвигание свежевыпавшего снега во время снегопада 5 раз в неделю посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами во время гололеда по мере необходимости очистка территорий от наледи и льда во время гололеда по мере необходимости подметание территории в дни без снегопада 3 раза в неделю <u>Тёплый период</u> : подметание территории 3 раза в неделю уборка газонов 3 раза в неделю Кошение травы 2 раза в период	154 880,40	
	Санитарное содержание контейнерной площадки по мере необходимости		
	Механизированная уборка (по решению собственников услуга предоставляется: 2 часа в год)	3 890,00	
	Вывоз снега (по решению собственников услуга не предоставляется: 0 машин)	0,00	0,00
	Завоз сыпучих материалов (по решению собственников услуга не предоставляется: песок - 0 машин; земля - 0 машин; отсев - 0 машин; бутовый камень - 0 машин)	0,00	0,00
	Услуга по решению собственника не предоставляется		
	Ежемесячно по договору со специализированной организацией	0,00	0,00
	Услуга не предоставляется		
	Услуга не предоставляется		
	Услуга не предоставляется		
Итого расходов по содержанию общего имущества МКД		397 041,23	17,23
Текущий ремонт общего имущества МКД		0,00	0,00
Услуга по решению собственника не предоставляется			
Всего расходов по управлению, содержанию, ремонту общего имущества МКД и иным услугам		397 041,23	17,23
в т.ч.. услуги по управлению многоквартирным домом		38 850,49	1,69

Фамилия И.О.

Давыдова Е.Н.
Давыдова В.И.
Давыдова С.В.

КВ.

14

КВ.

22

КВ.

15

Подпись

Давыдова Е.Н.
Давыдова В.И.
Давыдова С.В.