

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола: 17 Октября 2018

Регистрационный номер протокола:

Место проведения общего собрания: г. Новосибирск, БОРИСА БОГАТКОВА, 203

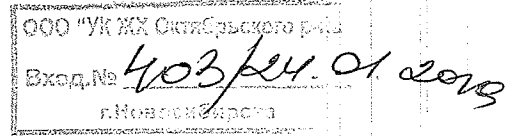
Дата и время начала и окончания голосования: «17» 12 2018 г. с 18 час. 00 мин. по 20 час. 00 мин.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:

г. Новосибирск, БОРИСА БОГАТКОВА, 203

Вид общего собрания: очередное

Форма проведения собрания: очное голосование



Содержательная часть

Вводная часть:

Инициатор общего собрания собственник помещения в многоквартирном доме:

Бадаевский АВ кв. 115

документ, подтверждающий право собственности № от " " г.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 7433,6 кв.м.

(1 голос равен 1 кв.м. общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании: (кв. м), что составляет 379,13 % от общей площади жилых и нежилых помещений МКД.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

7433,60 кв.м., из них жилых 7134,50 кв.м., нежилых 299,10 кв.м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

- 1. Избрание председателя общего собрания, секретаря общего собрания, счетной комиссии.
2. Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
3. Утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.
4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.
5. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется, собрание правомочно.

Основная часть:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

По первому вопросу повестки дня:

Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено:

- выбрать председателем общего собрания
- выбрать секретарем общего собрания
- выбрать членов счетной комиссии

Голосовали: «За» 379,13 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили:

- выбрать председателем общего собрания
- выбрать секретарем общего собрания
- выбрать членов счетной комиссии

Решение принято.

Handwritten signatures and names of Romanov O.A., Solov'yev V.I., and Badayevskiy A.V. with corresponding apartment numbers (73, 64, 115) for the proposed and decided actions.

**По второму вопросу повестки дня:**

Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

**Слушали предложение управляющей компании:**

Об утверждении перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.

**Предложено:**

Управляющей организацией вариант № 1 перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., учитывающий все обязательные и необходимые работы и услуги. Инициатором собрания вариант № 2, составленный на основании предложений собственников помещений присутствовавших на собрании.

Виды работ, услуг	Вариант № 1 (предложение УК) руб. за 1 кв. м. ежемесячно	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	24,61	15,51
Вознаграждение членам совета (уполномоченным представителям) МКД	0,00	0,00
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	33,97	1,14
Обслуживание мусоропровода	2,92	2,92
Обслуживание лифтов	3,62	3,62
<b>Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:</b>	<b>65,12</b>	<b>23,19</b>

**Голосовали:**

За утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

За вариант № 1. За 0 голосов, против 379/13 голосов, воздержались 0 голосов.

За вариант № 2. За 379/13 голосов, против 0 голосов, воздержались 0 голосов.

**Решили:**

Утвердить перечень работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Виды работ, услуг	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	15,51
Вознаграждение членам совета (уполномоченным представителям) МКД	0,00
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	1,14
Обслуживание мусоропровода	2,92
Обслуживание лифтов	3,62
<b>Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:</b>	<b>23,19</b>

**Решение принято.**

**По третьему вопросу повестки дня:** утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.

**Слушали:** предложение УК.

**Предложено:** утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

**Голосовали:** «За» 379/13 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

**Решили:** утвердить размер вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

**Решение принято.**

**По четвертому вопросу повестки дня:** утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.

**Слушали:** инициатора общего собрания.

**Предложено:** утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

**Голосовали:** «За» 379/13 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

**Решили:** утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

**Решение принято.**

**По пятому вопросу повестки дня:** об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

**Слушали:** инициатора общего собрания.

**Предложено:** утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

**Голосовали:** «За» 379/13 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

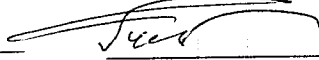
**Решили:** утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

**Решение принято.**

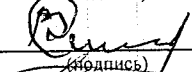
Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим даем свое согласие ООО "УКЖХ Октябрьского района" на обработку наших персональных данных.

**Подписи:**


Председатель общего собрания:

Кожаров ДА кв. 73   
(ФИО) (подпись)

Секретарь общего собрания:

Исучев В.И кв. 64   
(ФИО) (подпись)

Члены счетной комиссии:

Бодяевский АВ кв. 115   
(ФИО) (подпись)

\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Протокол составлен и оформлен в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 937/пр

**Перечень основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту, необходимых для обеспечения надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019**

Адрес	БОРИСА БОГАТКОВА, 203		
Тип	Многоквартирный дом		
Этажность	9		
Количество проживающих	325		
Общая площадь помещений, в том	Площадь жилых помещений	7 433,60	
		7 134,50	
		299,10	
Площадь нежилых помещений	Периодичность выполнения работ, оказания услуг		
Наименование работ (услуг)	Техническое обслуживание, в т.ч..		
	Стоимость работ и услуг за 12 мес.	Стоимость работ и услуг в мес. на 1 кв.м. площади помещений, руб.	
	425 499,26	4,77	

Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундамента (видимых частей), подвала, кровли, кровли с внутренним водостоком, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, мусоропровода, лифтов, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой створеших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).

При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: лавочек, урн, окраска форм, мелкий ремонт, побелка контейнерных площадок - по мере необходимости, консервация систем центрального отопления, расконсервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.

Техническое обслуживание

При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период; укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости, регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, подготовка теплового узла (окраска, побелка помещений, устройство трапов), восстановительный ремонт отопительных приборов на л/клетках (при наличии), консервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.

343 093,41

4,77

После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнические устройства (закрытие электрощитовых, этажных электрощитков, распределительных коробок на лестничных клетках, смена переторевших лампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек, мелкий ремонт мусороприемных клапанов, бункеров, шиберных устройств, установка в/воронки, для рулонной-установка заплаток промазка, проклейка стыков плит, приемыкания, ремонт стяжки, установка в/воронки, для рулонной-установка заплаток из наплавленного материала, ремонт стяжки, установка в/воронки), укрепление парапетных ограждений, лестниц, ограждений в подвездах, очистка кровель от мусора, грязь - 1 раза в год. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, - по утвержденному графику. Проветривание подвала (обеспечение нормального температурно-влажностного режима) по мере необходимости, очистка от мелкого мусора подвального помещения (при наличии подвала). Контроль за состоянием информационных знаков.

Материалы

Сброс снега, сосулек с кровли (по решению собственников услуга предоставляется. В рамках принятого размера финансирования)

54 822,86

Промывка канализационной сети (по решению собственников услуга предоставляется: 4 вып.)

12 800,00

Замеры сопротивления изоляции (по решению собственников услуга не предоставляется)

0,00

Круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения

108 827,90

1,22

Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования, в т.ч.:

Влажное подметание лестничных площадок и маршей ниже третьего этажа 2 раза в неделю

Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа 2 раза в неделю

Влажное подметание мест перед грузозачными камерами мусоропроводов 5 раз в неделю

Мылка пола кабины лифта 5 раз в неделю

Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта 2 раза в месяц

Мылка лестничных площадок и маршей нижних трех этажей 3 раза в месяц

Мылка лестничных площадок и маршей выше третьего этажа 2 раза в месяц

Обметание пыли с потолков 1 раз в год

345 216,38

3,87

Аварийно-диспетчерское обслуживание

Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования

	<p>Влажная протирка стен, дверей, при наличии - плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботоковых устройств, почтовых ящиков (при наличии)</p> <p>Влажная протирка подоконников, отопительных приборов (при наличии) 2 раза в год</p> <p>Мытье окон (с внутренней стороны) 2 раза в год</p>		
	<p><b>Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома, в т.ч.:</b></p> <p><u>Холодный период</u> : подметание свежевыпавшего снега 5 раз в неделю</p> <p>сдвигание свежевыпавшего снега во время снегопада 5 раз в неделю</p> <p>посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами во время гололеда по мере необходимости</p> <p>очистка территорий от наледи и льда во время гололеда по мере необходимости</p> <p>подметание территории в дни без снегопада 3 раза в неделю</p>	401 414,40	4,50
	<p><u>Теплый период</u> : подметание территории 5 раз в неделю</p> <p>уборка газонов 1 раз в неделю</p> <p>полив газонов, зеленых насаждений (при наличии поливочного крана) по мере необходимости</p> <p>мойка территории (при наличии поливочного крана) по мере необходимости</p> <p>Кошение травы 3 раза в период</p> <p>Санитарное содержание контейнерной площадки по мере необходимости</p> <p>Механизированная уборка (по решению собственников услуга предоставляется: 10 часов в год)</p>	378 822,90	4,50
	<p>Вывоз снега (по решению собственников услуга не предоставляется: 0 машин)</p> <p>Завоз сыпучих материалов (по решению собственников услуга предоставляется: песок - 0,5 машин; земля - 0 машин; отсев - 0 машин; бутовый камень - 0 машин)</p>	0,00	
	<p>По мере необходимости</p>	14 272,51	0,16
<p>Дератизация, дезинсекция, дезинфекция</p>	<p>По мере необходимости</p>	57 090,05	0,64
<p>Обслуживание приборов учета тепловой</p>	<p>Ежемесячно по Договору со специализированной организацией</p>	8 920,32	0,10
<p>Обслуживание приборов учета ХВС</p>	<p>Ежемесячно по Договору со специализированной организацией</p>	22 300,80	0,25
<p>Поверка приборов учета</p>	<p>В течение года по Договору со специализированной организацией</p>		
	<p><b>Итого расходов по содержанию общего имущества МКД</b></p>	1 383 541,63	15,51
	<p>Обслуживание мусоропровода в т.ч.:</p>	260 473,34	2,92
	<p>Профилактический осмотр мусоропроводов 1 раз в месяц</p> <p>Удаление мусора из мусороприемных камер ежедневно</p> <p>Уборка мусороприемных камер ежедневно</p>		
<p>Обслуживание мусоропровода</p>	<p>Уборка грузочных клапанов мусоропроводов 1 раз в неделю</p> <p>Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода 1 раз в месяц</p> <p>Уборка бункеров 1 раз в месяц</p> <p>Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода 1 раз в месяц</p> <p>Дезинфекция мусоросборников 1 раз в месяц</p>		

		Устранение засора по мере необходимости	
Обслуживание лифтов	По Договору со специализированной организацией	322 915,58	3,62
Текущий ремонт общего имущества МКД	Ремонт межпанельных швов (51м2: Ремонт фасада подвездного входа	101 691,65	1,14
Всего расходов по управлению, содержанию, ремонту общего имущества МКД и иным услугам		2 068 622,21	23,19
в т.ч. услуги по управлению многоквартирным домом		201 283,64	2,26

Фамилия И.О.

Борисов Алексей А.В.

Косов В.И.

Волгарев О.А.

Подпись





715

64

73

КВ.

КВ.

КВ.

