

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола: 25.12.2018г.

Регистрационный номер протокола: _____

Место проведения общего собрания: г. Новосибирск, ВЫБОРНАЯ, 91

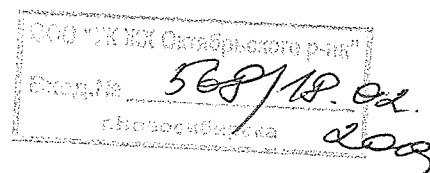
Дата и время начала и окончания голосования: «25» 12 2018 г. с 19 час. 30 мин. по ____ час. ____ мин.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:

г. Новосибирск, ВЫБОРНАЯ, 91

Вид общего собрания: очередное

Форма проведения собрания: очное голосование



Содержательная часть

Вводная часть:

Инициатор общего собрания собственник помещения в многоквартирном доме:

ФИО Барбаданкина Елена Сергеевна кв. 7

документ, подтверждающий право собственности № _____ от " ____ " _____ г.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 2605 кв.м.

(1 голос равен 1 кв.м. общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании: _____ (кв. м), что составляет _____ % от общей площади жилых и нежилых помещений МКД.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

2605,00 кв.м., из них жилых 2605,00 кв.м., нежилых 0,00 кв.м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя общего собрания, секретаря общего собрания, счетной комиссии.
2. Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
3. Утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.
4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.
5. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется, собрание правомочно.

Основная часть:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

По первому вопросу повестки дня:

Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено:

- выбрать председателем общего собрания Барбаданкина Елена Сергеевна ФИО Барбаданкина Елена Сергеевна кв. 7
- выбрать секретарем общего собрания Барбаданкина Елена Сергеевна ФИО Барбаданкина Елена Сергеевна кв. 7
- выбрать членов счетной комиссии Драшенико А.С., кв. 40, Климиту А.А., кв. 40, Климиту В.А., кв. 40 ФИО Драшенико А.С., Климиту А.А., Климиту В.А. кв. 40, 40, 40

Голосовали: «За» 100% голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили:

- выбрать председателем общего собрания Барбаданкина Е.С. ФИО Барбаданкина Е.С. кв. 7
- выбрать секретарем общего собрания Барбаданкина Е.С. ФИО Барбаданкина Е.С. кв. 7
- выбрать членов счетной комиссии Драшенико А.С., кв. 40, Климиту А.А., кв. 40, Климиту В.А., кв. 40 ФИО Драшенико А.С., Климиту А.А., Климиту В.А. кв. 40, 40, 40

Решение принято.

По второму вопросу повестки дня:

Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Слушали предложение управляющей компании:

Об утверждении перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.

Предложено:

Управляющей организацией вариант № 1 перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., учитывающий все обязательные и необходимые работы и услуги. Инициатором собрания вариант № 2, составленный на основании предложений собственников помещений присутствовавших на собрании.

Виды работ, услуг	Вариант № 1 (предложение УК) руб. за 1 кв. м. ежемесячно	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	31,20	18,84
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	99,40	4,91
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	130,60	23,75

Голосовали:

За утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

За вариант № 1. За 0 голосов, против 100% голосов, воздержались 0 голосов.

За вариант № 2. За 100% голосов, против 0 голосов, воздержались 0 голосов.

Решили:

Утвердить перечень работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Виды работ, услуг	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	18,84
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	4,91
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	23,75

Решение принято.

По третьему вопросу повестки дня: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.

Слушали: предложение УК.

Предложено: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Голосовали: «За» 100% голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить размер вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня: утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Голосовали: «За» 100% голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Решение принято.

По пятому вопросу повестки дня: об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Голосовали: «За» 100% голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Решение принято.

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим даем свое согласие ООО "УКЖХ Октябрьского района" на обработку наших персональных данных.

Подписи:

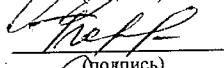
Председатель общего собрания:

Бердюзичева Тарч Амуровна кв. 14
(ФИО)


(подпись)

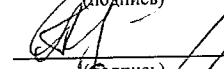
Секретарь общего собрания:

Тереховская Елена кв. 7
(ФИО)

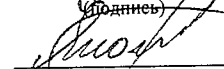

(подпись)

Члены счетной комиссии:

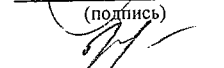
Борисенко АС 28 кв.
(ФИО)


(подпись)

Можкин А.В 40 кв.
(ФИО)


(подпись)

Клишинец АА 46 кв.
(ФИО)


(подпись)

_____ кв.
(ФИО)

_____ кв.
(подпись)

Протокол составлен и оформлен в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 937/пр

Перечень основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту, необходимых для обеспечения надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

Адрес		Выборная, 51	
Тип		Многоквартирный дом	
Этажность		5	
Количество проживающих		137	
Общая площадь помещений, в том числе:		2 605,00	
Площадь жилых помещений		2 605,00	
Площадь нежилых помещений		0,00	
Наименование работ (услуг)		Стоимость работ и услуг за 12 мес.	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.
<p>Периодичность выполнения работ, оказания услуг</p> <p>Техническое обслуживание, в т.ч.</p>		206 003,40	6,59
<p>Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундаментов (видимых частей), подвала, кровли, крыши без организованного водостока, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой стореших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).</p> <p>При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: побелка контейнерных площадок - по мере необходимости, консервация систем центрального отопления- 1 раз в год.</p> <p>При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования, мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости; регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, подготовка теплого узла (окраска, побелка помещений, устройство трапов) - 1 раз в год.</p>		145 534,26	6,59

<p>После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных электрощитков, распределительных коробок на лестничных клетках, смена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей), мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных выгяжек; мелкий ремонт кровли в местах протечек (установка заплаток из наплавленного материала, проклейка карнизных свесов и желобов), укрепление парапетных ограждений, отбивка опасных для обрушения мест (штукатурный слой, кирпичи, крошки козырьков, балконов и пр.), частичное бетонирование крылец, ступеней входов - по мере необходимости, очистка кровель от мусора, грязи - 2 раза в год. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля - по утвержденному графику. Проветривание подвала (обеспечение нормального температурно-влажностного режима) по мере необходимости, очистка от мелкого мусора подвального помещения (при наличии подвала). Контроль за состоянием информационных знаков.</p>	20 957,14	33 112,00	6 400,00	0,00	1,64	2,68
Материалы						
Сброс снега, сосулек с кровли (по решению собственников услуга предоставляется. В рамках принятого						
Промывка канализационной сети (по решению собственников услуга предоставляется: 2 Вып.)						
Замеры сопротивления изоляции (по решению собственников услуга не предоставляется)						
Круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения	51 266,40					
Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования, в т.ч.:	83 776,80					
Влажное подметание лестничных площадок и маршей 1 раз в неделю						
Мытье лестничных площадок и маршей 1 раз в месяц						
Обметание пыли с потолков 1 раз в год						
Влажная протирка стен, дверей, при наличии -						
плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, 1 раз в год						
чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и						
слаботочных устройств, почтовых ящиков						
Влажная протирка подоконников, отопительных						
приборов (при наличии)						
Уборка земельного участка входящего в состав общего						
имущества дома, в т.ч.:						
Холодный период : подметание/сдвигание	3	раза	в	неделю		
свежевыпавшего снега-входы в подъезд						
подметание/сдвигание свежевыпавшего снега-отмстка	1	раз	в	неделю		
посыпка территории песком или смесью песка с						
хлоридами во время гололеда						
очистка территорий от наледи и льда во время гололеда	2	раза	в	месяц		
очистка урн от мусора (при наличии)	3	раза	в	неделю		
171 410,40						

Административно-диспетчерское обслуживание

Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования

<p>уборки земельного участка входящего в состав общего имущества дома</p> <p>Тёплый период : подметание территории 3 раза в неделю очистка урн от мусора (при наличии) 3 раза в неделю уборка газонов 1 раз в неделю Кошение травы 2 раза в период</p>	<p>14 400,00</p> <p>3 000,00</p> <p>0,00</p>	<p>6,04</p>
<p>Санитарное содержание контейнерной площадки по мере необходимости</p>	<p>2 500,80</p>	<p>0,08</p>
<p>Механизированная уборка (по решению собственников 8 часов в год)</p>	<p>49 703,40</p>	<p>1,59</p>
<p>Вывоз снега (по решению собственников услуга 1 машина)</p>	<p>6 877,20</p>	<p>0,22</p>
<p>Завоз сыпучих материалов (по решению собственников услуга не предоставляется: песок - 0 машин; земля - 0 машин; отсев - 0 машин; буговый камень - 0 машин)</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>
<p>Поверка приборов учета</p>	<p>588 938,40</p>	<p>18,84</p>
<p>Текущий ремонт общего имущества МКД</p>	<p>153 486,60</p>	<p>4,91</p>
<p>Итого расходов по содержанию общего имущества МКД</p>	<p>742 425,00</p>	<p>23,75</p>
<p>Всего расходов по управлению, содержанию, ремонту общего имущества МКД и иным услугам</p>	<p>70 212,06</p>	<p>2,27</p>

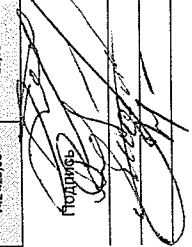
Перечень дополнительных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

<p>Адрес</p>	<p>Выборная, 51</p>
<p>Тип</p>	<p>Многоквартирный дом</p>
<p>Этажность</p>	<p>5</p>
<p>Количество проживающих</p>	<p>137</p>
<p>Общая площадь помещений, в том числе:</p>	<p>2 605,00</p>
<p>Площадь жилых помещений</p>	<p>2 605,00</p>
<p>Площадь нежилых помещений</p>	<p>0,00</p>
<p>Наименование работ (услуг)</p>	<p>Периодичность выполнения работ, оказания услуг</p>
<p>Вознаграждение члена совета (уполномоченным представителем) МКД</p>	<p>Услуга по решению собственника не предоставляется</p>
<p>Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.</p>	<p>0,00</p>
<p>Стоимость работ и услуг за 12 мес.</p>	<p>0,00</p>
<p>Всего основных и дополнительных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД</p>	<p>742 425,00</p>
<p>в т.ч. услуги по управлению многоквартирным домом</p>	<p>0,00</p>

Всего основных и дополнительных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД

742 425,00

23,75

Подпись: 

Кв. 28
Кв. 40
Кв. 46

Всего основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД

Фамилия И.О.
Дорогомыцкий Игорь Александрович
Дорогов И.А.
Дорогов И.А.