

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола: 28.12.18

Регистрационный номер протокола: _____

Место проведения общего собрания: г. Новосибирск, БОЛЬШЕВИСТСКАЯ, 16

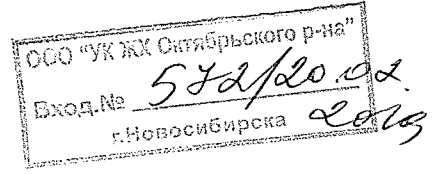
Дата и время начала и окончания голосования: 28.12.2018 г. с 18 час. 00 мин. по 21 час. 30 мин.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:

г. Новосибирск, БОЛЬШЕВИСТСКАЯ, 16

Вид общего собрания: очередное

Форма проведения собрания: очное голосование



Содержательная часть

Вводная часть:

Инициатор общего собрания собственник помещения в многоквартирном доме:

Левчук Е.Д. кв.24

документ, подтверждающий право собственности № _____ от "___" _____ г.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 2063,05 кв.м.

(1 голос равен 1 кв.м. общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании: 1428 (кв. м), что составляет 68 % от общей площади жилых и нежилых помещений МКД.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

2063,05 кв.м., из них жилых 1853,45 кв.м., нежилых 209,60 кв.м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя общего собрания, секретаря общего собрания, счетной комиссии.
2. Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
3. Утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.
4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.
5. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется, собрание правомочно.

Основная часть:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

По первому вопросу повестки дня:

Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено:

- выбрать председателем общего собрания Левчук Е.Д. кв.24
- выбрать секретарем общего собрания Галашин В.А. кв.35
- выбрать членов счетной комиссии Пискарева Т.Д. кв.12

Голосовали: «За» 1428 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили:

- выбрать председателем общего собрания Левчук Е.Д. кв.24
- выбрать секретарем общего собрания Галашин В.А. кв.35
- выбрать членов счетной комиссии Пискарева Т.Д. кв.12

Решение принято.

По второму вопросу повестки дня:

Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Слушали предложение управляющей компании:

Об утверждении перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.

Предложено:

Управляющей организацией вариант № 1 перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., учитывающий все обязательные и необходимые работы и услуги. Инициатором собрания вариант № 2, составленный на основании предложений собственников помещений присутствовавших на собрании.

Виды работ, услуг	Вариант № 1 (предложение УК) руб. за 1 кв. м. ежемесячно	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	38,29	21,86
Вознаграждение членам совета (уполномоченным представителям) МКД	0,00	0,00
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	163,38	0,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	201,67	21,86

Голосовали:

За утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

За вариант № 1. За 142,87 голосов, против 142,87 голосов, воздержались 0 голосов.

За вариант № 2. За 142,87 голосов, против 0 голосов, воздержались 0 голосов.

Решили:

Утвердить перечень работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Виды работ, услуг	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	21,86
Вознаграждение членам совета (уполномоченным представителям) МКД	0,00
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	0,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	21,86

Решение принято.

По третьему вопросу повестки дня: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.

Слушали: предложение УК.

Предложено: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Голосовали: «За» 142,87 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить размер вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня: утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Голосовали: «За» 142,87 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Решение принято.

По пятому вопросу повестки дня: об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Голосовали: «За» 1402,87 голосов, «против» 0 голосов, «воздержались» 0 голосов.

Решили: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Решение принято.

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим даем свое согласие ООО "УКЖХ Октябрьского района" на обработку наших персональных данных.

Подписи:

Председатель общего собрания:

Левчук Э.В. кв. 24
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Секретарь общего собрания:

Галакина В.А. кв. 35
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Члены счетной комиссии:

Тришкарева Л.А. кв. 12
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Медведев И.М. кв. 33
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

(ФИО) кв. _____

(подпись)

(ФИО) кв. _____

(подпись)

Протокол составлен и оформлен в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 937/пр

Утвержден

Приложение к протоколу
общего собрания собственников

№ от

Перечень основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту, необходимым для обеспечения надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

Адрес	БОЛЬШЕВИСТСКАЯ, 16		
Тип	Многоквартирный дом		
Этажность	4		
Количество проживающих	58		
Общая площадь помещений, в том числе:			
Площадь жилых помещений	2 063,05	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений,	8,49
Площадь нежилых помещений	1 853,45		
Наименование работ (услуг)	209,60	Стоимость работ и услуг за 12 мес.	210 183,53
	Периодичность выполнения работ, оказания услуг		
	Техническое обслуживание, в т.ч.:		
	<p>Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундаментом (видимых частей), подвала, кровли, крыши с организованным водостоком, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой перегоревших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).</p> <p>При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: подсыпка просевших отмосток, мелкий ремонт детского оборудования, лавочек, урн, окраска форм, мелкий ремонт, побелка контейнерных площадок - по мере необходимости, консервация систем центрального отопления, расконсервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p> <p>При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования, мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости; регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, подготовка теплового узла (окраска, побелка помещений, устройство трапов), восстановительный ремонт отопительных приборов на л/клетках (при наличии), консервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p>		
	153 662,68		

<p>После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных электрощитков, распределительных коробок на лестничных клетках; смена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения, смена и ремонт электропанелей и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек; мелкий ремонт кровли в местах протечек (замена отдельных листов, прокладка карнизных свесов и желобов, примыканий), укрепление парапетных ограждений, мелкий ремонт цементных полов, лестниц, ограждений в подъездах, замена отдельных элементов водосточной системы, отбивка опасных для обрушения мест (кромки козырьков, балконов и пр.), мелкий ремонт цоколя, частичное бетонирование крылец, ступеней входов - по мере необходимости, очистка кровель от мусора, грязи - 2 раза в год. Плано-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля - по утверждённому графику. Проветривание подвала (обеспечение нормального температурно-влажностного режима) по мере необходимости, очистка от мусора подвального помещения (при наличии подвала). Контроль за состоянием информационных знаков.</p>	<p>Материалы</p> <p>23 142,86</p> <p>26 378,00</p> <p>0,00</p> <p>7 000,00</p>	<p>31 440,88</p> <p>76 993,03</p>	<p>1,27</p> <p>3,11</p>
<p>Аварийно-диспетчерское обслуживание</p>	<p>Сброс снега, сосулек с кровли (по решению собственников услуга предоставляется. В рамках принятого размера финансирования)</p> <p>Промывка канализационной сети (по решению собственников услуга не предоставляется)</p> <p>Замеры сопротивления изоляции (по решению собственников услуга предоставляется)</p> <p>Круглосуточно на системах водоснабжения; теплоснабжения; канализации, энергообеспечения.</p> <p>Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования, в т.ч.:</p> <p>Влажное подметание лестничных площадок и маршей ниже третьего этажа 3 раза в неделю</p> <p>Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа 2 раза в неделю</p> <p>Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей 2 раза в месяц</p> <p>Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа 2 раза в месяц</p> <p>Обметание пыли с потолков 1 раз в год</p> <p>Влажная протирка стен, дверей, при наличии - плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, 1 раз в год</p> <p>Чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботоочных устройств, почтовых ящиков</p> <p>Влажная протирка подоконников, отопительных приборов (при наличии) 2 раза в год</p> <p>Мытье окон (с внутренней стороны) 2 раза в год</p>	<p>137 151,56</p>	<p>5,54</p> <p>Холодный/л лершод : подметание свежеснежавшего снега 2 раза в сутки</p> <p>сдвигание свежеснежавшего снега во время снегопада через 3 часа по мере необходимости, но не реже 1 раза в сутки</p> <p>очистка территории от наледи и льда во время гололеда 1 раз в сутки</p> <p>подметание территории в дни без снегопада 1 раз в сутки</p>
<p>Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</p>			

Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома	очистка урн от мусора (при наличии) 1 раз в сутки уборка контейнерных площадок 1 раз в сутки	111 018,56	5,54	
	<u>Тёплый период</u> : подметание территории 1 раз в сутки очистка урн от мусора (при наличии) 1 раз в сутки промывка урн (при наличии урн и поливочного крана) 1 раз в месяц уборка газонов 3 раза в неделю полив газонов, зеленых насаждений (при наличии поливочного крана) по мере необходимости мойка территории (при наличии поливочного крана) по мере необходимости Кошение травы 2 раза в период			
	Механизированная уборка (по решению собственников услуга предоставляется: 5 часов в год)			9 725,00
	Вывоз снега (по решению собственников услуга предоставляется: 4 машины)			16 408,00
	Завоз сыпучих материалов (по решению собственников услуга не предоставляется: песок - 0 машин; земля - 0 машин; отсев - 0 машин; бутовый камень - 0 машин)			0,00
	По мере необходимости			5 446,45
	Уборка контейнерной площадки, вывоз крупногабаритного мусора по мере необходимости			21 785,81
	Ежемесячно по договору со специализированной организацией			49 513,20
	Ежемесячно по договору со специализированной организацией			8 664,81
	Услуга не предоставляется			0,00
Итого расходов по содержанию общего имущества МКД		541 179,28	21,86	
Всего расходов по управлению, содержанию, ремонту общего имущества МКД и иным услугам		541 179,28	21,86	
в т.ч. услуги по управлению многоквартирным домом		53 081,59	2,14	

Фамилия И.О.

КВ. 24
КВ. 35
КВ. 33
КВ. 14

Подпись

Галашина В.А.
Меламух И.Н.
Тыкарева Т.А.