

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в 2015 году многоквартирного дома 153 по адресу ул.Большевикская

Виды работ и услуг	Условия выполнения работ и услуг
Техническое обслуживание внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов многоквартирного дома	
Обязательные работы по подготовке и прохождению отопительного сезона	
<i>Технический осмотр многоквартирных домов в комплексе с составлением дефектной ведомости</i>	1 раз в год
<i>Гидравлические испытания, промывка системы отопления, запуск и консервация системы отопления</i>	1 раз в год
<i>Ликвидация воздушных пробок в стояках отопления</i>	1 раз в год
<i>Технический осмотр состояния трубопровода системы ГВС</i>	1 раз в год
<i>Технический осмотр состояния трубопровода системы ХВС</i>	1 раз в год
<i>Проверка состояния трубопровода системы канализования</i>	1 раз в год
Обязательные работы по содержанию и обслуживанию оборудования и инженерных сетей	
<i>Снятие показаний с индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов</i>	2 раз в год
Содержание и обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды и тепловой энергии, электрической энергии), в том числе:	
<i>- содержание и обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды и тепловой энергии)</i>	ежемесячно
<i>- содержание и обслуживание общедомовых приборов учета электроэнергии</i>	ежемесячно
Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания	
<i>Удаление снега с кровли (50% площади кровли)</i>	2 раз в год
<i>Удаление сосулек и наледи с кровли</i>	3 раз в год
<i>Очистка козырьков подъездов от снега и наледи</i>	2 раз в год
<i>Планный осмотр и очистка фановых труб (в зимний период)</i>	1 раз в год
Содержание и обслуживание инженерного оборудования	
<i>Прочистка канализационного лежачка</i>	1 раз в год
Содержание и обслуживание системы электроснабжения	
<i>Осмотр электрической сети и оборудования (пакетных переключателей, пускателей и т.д.) в местах общего пользования</i>	1 раз в год
<i>Технический осмотр состояния осветительной арматуры (выключателей, светильников над входом в подъезд, в тамбуре, межэтажных светильников, лампочек и арматуры)</i>	1 раз в год
<i>Осмотр электрощитовых</i>	1 раз в месяц
<i>Укрепление/замена и техническое обслуживание выключателей в помещениях общего пользования</i>	по заявкам
<i>Замена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования</i>	по заявкам
Профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в инженерных системах и конструктивных элементах здания (заявочный ремонт)	по мере необходимости в пределах утвержденной суммы
Аварийно-диспетчерское обслуживание	диспетчеризация круглосуточно; аварийно - ремонтные работы в ночное время (с 20-00 до 8-00)
Санитарное содержание лестничных клеток	
<i>влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей</i>	2 раз в неделю
<i>влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа</i>	2 раз в неделю
<i>мытьё лестничных площадок и маршей нижних трех этажей</i>	2 раз в месяц
<i>мытьё лестничных площадок и маршей выше третьего этажа</i>	1 раз в месяц
<i>влажная протирка стен, перил, плафонов на лестничных клетках, почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств</i>	1 раз в год
<i>влажная протирка дверей в помещениях общего пользования</i>	1 раз в месяц
<i>влажная протирка подоконников и отопительных приборов</i>	2 раз в год
<i>обметание пыли с потолков</i>	1 раз в год
Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества	
Холодный период	
<i>подметание, сдвигание снега (отмостка)</i>	3 раз в неделю
<i>подметание, сдвигание снега (асфальт 2 класса)</i>	5 раз в неделю
<i>подметание, сдвигание снега (асфальт 3 класса)</i>	3 раз в неделю
<i>сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд</i>	5 раз в неделю
<i>очистка территории от наледи и льда (асфальт 2 класса)</i>	15 раз в год
<i>очистка территории от наледи и льда (асфальт 3 класса)</i>	15 раз в год
<i>посыпка территории песком (асфальт 2 класса)</i>	20 раз в год
<i>уборка контейнерной площадки</i>	5 раз в неделю
<i>очистка люков колодцев от наледи</i>	1 раз в неделю
Теплый период	
<i>подметание территории всех видов (отмостка)</i>	3 раз в неделю
<i>подметание территории всех видов (асфальт 2 класса)</i>	3 раз в неделю
<i>подметание территории всех видов (асфальт 3 класса)</i>	3 раз в неделю
<i>подметание территории всех видов (грунт)</i>	3 раз в неделю

<i>подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд</i>	3 раз в неделю
<i>уборка мусора с газонов</i>	2 раз в неделю
<i>очистка газонов от опавшей листвы</i>	2 раз в год
<i>стрижка газона и уборка скошенной травы</i>	3 раз в год
<i>уборка контейнерной площадки</i>	5 раз в неделю
<i>дезинфекция контейнерной площадки</i>	1 раз в месяц
<i>очистка информационных досок (фасадов) от объявлений и надписей</i>	1 раз в месяц
Механизированная уборка дворовой территории	4 машино/час.
Затраты на работу спец.техники (вышка и др.)	2 машино/час.
Завоз песка	2 раза в год
Дератизация	1 раз в месяц
Дезинсекция	2 раза в год
Вывоз и утилизация ТБО и КГМ	
<i>вывоз и утилизация ТБО</i>	по графику
<i>вывоз и утилизация КГМ</i>	1 раз в неделю
Текущий ремонт	по смете
Ремонт канализации	по смете
Управление многоквартирным домом, в том числе:	
Услуги паспортного отдела	по графику
Услуги по организации начисления и приема платежей	по графику
Управленческие услуги, направленные на обеспечение надлежащего содержания общего имущества:	постоянно
<i>Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД;</i>	
<i>Планирование финансовых и технических ресурсов;</i>	
<i>Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, осуществление контроля за качеством их проведения, согласование объемов и стоимости выполненных работ;</i>	
<i>Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями ЖКУ;</i>	
<i>Заключение договоров с РСО, осуществление контроля за обеспечением потребителей ком.услугами установленного качества и в установленном объеме;</i>	
<i>Проведение перерасчетов при предоставлении ком.услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;</i>	
<i>Хранение и ведение технической документации по МКД;</i>	
<i>Обеспечение соблюдения прав и интересов собственников помещений МКД в отношении общего имущества и применение мер при их нарушении;</i>	
<i>Установление фактов причинения вреда имуществу;</i>	
<i>Информирование граждан об изменении тарифов на ЖКУ;</i>	
<i>Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД;</i>	
<i>Подготовка предложений о проведении ремонтов общего имущества МКД;</i>	
<i>Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления и пр.</i>	

Председатель собрания

_____ (расшифровка подписи)

Секретарь собрания

_____ (расшифровка подписи)