

Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в 2015 году многоквартирного дома 171/4 по адресу ул.Бориса Богаткова

| Виды работ и услуг | Условия выполнения работ и услуг |
|--|--|
| Техническое обслуживание внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов многоквартирного дома | |
| Обязательные работы по подготовке и прохождению отопительного сезона | |
| <i>Технический осмотр многоквартирных домов в комплексе с составлением дефектной ведомости</i> | 1 раз в год |
| <i>Гидравлические испытания, промывка системы отопления, запуск и консервация системы отопления</i> | 1 раз в год |
| <i>Побелка помещения ИТП, окраска труб в ИТП</i> | 1 раз в год |
| <i>Замена поверенных манометров</i> | 1 раз в год |
| <i>Снятие показаний с контрольно-измерительных приборов системы отопления (манометры, термометры)</i> | 1 раз в месяц |
| <i>Очистка грязевиков</i> | 1 раз в год |
| <i>Ликвидация воздушных пробок в стояках отопления</i> | 1 раз в год |
| <i>Проверка состояния отопительных приборов в МОП</i> | 1 раз в год |
| <i>Проверка состояния трубопровода системы канализования</i> | 1 раз в год |
| Обязательные работы по содержанию и обслуживанию оборудования и инженерных сетей | |
| <i>Проведение работ по замерам сопротивления изоляции электросетей общего имущества МКД (указанный тариф рассчитан на 3 календарных года с момента принятия)</i> | 1 раз в 3 года (по графику) |
| <i>Снятие показаний с индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов</i> | 2 раз в год |
| <i>Содержание и обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды и тепловой энергии, электрической энергии), в том числе:</i> | |
| <i>- содержание и обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды и тепловой энергии)</i> | ежемесячно |
| <i>- содержание и обслуживание общедомовых приборов учета электроэнергии</i> | ежемесячно |
| <i>- проверка общедомовых приборов учета коммунальных услуг</i> | по графику |
| Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания | |
| <i>Удаление снега с кровли (50% площади кровли)</i> | 1 раз в год |
| <i>Удаление сосулек и наледи с кровли</i> | 3 раз в год |
| <i>Очистка козырьков подъездов от снега и наледи</i> | 2 раз в год |
| <i>Очистка подвальных помещений от эксплуатационного мусора</i> | 1 раз в год |
| <i>Планный осмотр и очистка фановых труб (в зимний период)</i> | 2 раз в год |
| <i>Установка и регулировка пружин на тамбурных дверях</i> | 1 раз в год |
| Содержание и обслуживание инженерного оборудования | |
| <i>Мелкий ремонт изоляции трубопровода системы ГВС, ликвидация прорывов, подтекания трубопровода и запорной арматуры системы ГВС</i> | 1 раз в год |
| <i>Прочистка канализационных стояков</i> | 1 раз в год |
| Содержание и обслуживание системы электроснабжения | |
| <i>Осмотр этажных щитков с подтяжкой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений</i> | 1 раз в год |
| <i>Технический осмотр состояния осветительной арматуры (выключателей, светильников над входом в подъезд, в тамбуре, межэтажных светильников, лампочек и арматуры)</i> | 1 раз в год |
| <i>Осмотр электрощитовых</i> | 4 раз в год |
| <i>Укрепление/замена и техническое обслуживание выключателей в помещениях общего пользования</i> | по заявкам |
| <i>Замена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования</i> | по заявкам |
| Профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в инженерных системах и конструктивных элементах здания (заявочный ремонт) | по мере необходимости в пределах утвержденной суммы |
| Аварийно-диспетчерское обслуживание | диспетчеризация и аварийно-ремонтные работы круглосуточно |
| Санитарное содержание лестничных клеток | |
| <i>влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей</i> | 2 раз в неделю |
| <i>влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа</i> | 2 раз в неделю |
| <i>мытьё лестничных площадок и маршей нижних трех этажей</i> | 2 раз в месяц |
| <i>мытьё лестничных площадок и маршей выше третьего этажа</i> | 2 раз в месяц |
| <i>влажная протирка стен, перил, плафонов на лестничных клетках, почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств</i> | 1 раз в год |
| <i>влажная протирка дверей в помещениях общего пользования</i> | 1 раз в месяц |
| <i>влажная протирка подоконников и отопительных приборов</i> | 2 раз в год |
| <i>обметание пыли с потолков</i> | 1 раз в год |

| | |
|---|----------------|
| <i>мытьё окон</i> | 1 раз в год |
| <i>влажное подметание площадки перед входом в подъезд (в теплый период)</i> | 1 раз в месяц |
| Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества | |
| Холодный период | |
| <i>подметание, сдвигание снега (отмостка)</i> | 5 раз в неделю |
| <i>подметание, сдвигание снега (асфальт 2 класса)</i> | 5 раз в неделю |
| <i>подметание, сдвигание снега (асфальт 3 класса)</i> | 4 раз в неделю |
| <i>сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд</i> | 5 раз в неделю |
| <i>очистка территории от наледи и льда (отмостка)</i> | 15 раз в год |
| <i>очистка территории от наледи и льда (асфальт 2 класса)</i> | 15 раз в год |
| <i>очистка территории от наледи и льда (асфальт 3 класса)</i> | 15 раз в год |
| <i>посыпка территории песком (отмостка)</i> | 20 раз в год |
| <i>посыпка территории песком (асфальт 2 класса)</i> | 20 раз в год |
| <i>посыпка территории песком (асфальт 3 класса)</i> | 20 раз в год |
| <i>уборка контейнерной площадки</i> | 5 раз в неделю |
| <i>очистка люков колодцев от наледи</i> | 1 раз в неделю |
| Теплый период | |
| <i>подметание территории всех видов (отмостка)</i> | 2 раз в неделю |
| <i>подметание территории всех видов (асфальт 2 класса)</i> | 5 раз в неделю |
| <i>подметание территории всех видов (асфальт 3 класса)</i> | 5 раз в неделю |
| <i>подметание территории всех видов (грунт)</i> | 2 раз в неделю |
| <i>подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд</i> | 5 раз в неделю |
| <i>уборка мусора с газонов</i> | 2 раз в неделю |
| <i>очистка газонов от опавшей листвы</i> | 2 раз в год |
| <i>стрижка газона и уборка скошенной травы</i> | 4 раз в год |
| <i>уборка контейнерной площадки</i> | 5 раз в неделю |
| <i>дезинфекция контейнерной площадки</i> | 1 раз в месяц |
| <i>очистка урн от мусора</i> | 5 раз в неделю |
| <i>промывка урн</i> | 1 раз в месяц |
| <i>дезинфекция урн</i> | 1 раз в месяц |
| <i>побелка поребриков</i> | 1 раз в год |
| <i>очистка доски объявлений от объявлений и надписей</i> | 1 раз в месяц |
| Механизированная уборка дворовой территории | 4 машино/час. |
| Затраты на работу спец.техники (вышка и др.) | 2 машино/час. |
| Вывоз и утилизация снега с земельного участка | 20 куб.м. |
| Завоз песка | 2 раза в год |
| Дератизация | 1 раз в месяц |
| Дезинсекция | 2 раза в год |
| Вывоз и утилизация ТБО и КГМ | |
| <i>вывоз и утилизация ТБО</i> | по графику |
| <i>вывоз и утилизация КГМ</i> | 1 раз в неделю |
| Управление многоквартирным домом, в том числе: | |
| Услуги паспортного отдела | по графику |
| Услуги по организации начисления и приема платежей | по графику |
| Управленческие услуги, направленные на обеспечение надлежащего содержания общего имущества: | постоянно |
| <i>Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД;</i> | |
| <i>Планирование финансовых и технических ресурсов;</i> | |
| <i>Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, осуществление контроля за качеством их проведения, согласование объемов и стоимости выполненных работ;</i> | |
| <i>Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями ЖКУ;</i> | |
| <i>Заключение договоров с РСО, осуществление контроля за обеспечением потребителей ком.услугами установленного качества и в установленном объеме;</i> | |
| <i>Проведение перерасчетов при предоставлении ком.услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;</i> | |
| <i>Хранение и ведение технической документации по МКД;</i> | |
| <i>Обеспечение соблюдения прав и интересов собственников помещений МКД в отношении общего имущества и применение мер при их нарушении;</i> | |
| <i>Установление фактов причинения вреда имуществу;</i> | |
| <i>Информирование граждан об изменении тарифов на ЖКУ;</i> | |
| <i>Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД;</i> | |
| <i>Подготовка предложений о проведении ремонтов общего имущества МКД;</i> | |
| <i>Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления и пр.</i> | |