

**Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в 2015 году  
многоквартирного дома 192/2 по адресу ул.Бориса Богаткова**

| <b>Виды работ и услуг</b>   | <b>Условия выполнения работ и услуг</b>                    |
|---|--|
| <b>Техническое обслуживание внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов многоквартирного дома</b>   |  |
| <b>Обязательные работы по подготовке и прохождению отопительного сезона</b>   |  |
| Технический осмотр многоквартирных домов в комплексе с составлением дефектной ведомости   | 1 раз в год  |
| Гидравлические испытания, промывка системы отопления, запуск и консервация системы отопления  | 1 раз в год  |
| Очистка грязевиков  | 1 раз в год  |
| Ликвидация воздушных пробок в стояках отопления   | 1 раз в год  |
| Проверка состояния отопительных приборов в МОП  | 1 раз в год  |
| Технический осмотр состояния трубопровода системы ГВС   | 1 раз в год  |
| Технический осмотр состояния трубопровода системы ХВС   | 1 раз в год  |
| Проверка состояния трубопровода системы канализации   | 1 раз в год  |
| <b>Обязательные работы по содержанию и обслуживанию оборудования и инженерных сетей</b>   |  |
| <b>Проведение работ по замерам сопротивления изоляции электросетей общего имущества МКД (указанный тариф рассчитан на 3 календарных года с момента принятия)</b>          | 1 раз в 3 года (по графику)                                |
| Снятие показаний с индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов  | 2 раз в год  |
| <b>Содержание и обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды и тепловой энергии, электрической энергии), в том числе:</b> |  |
| - содержание и обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды и тепловой энергии)   | ежемесячно   |
| - содержание и обслуживание общедомовых приборов учета электроэнергии   | ежемесячно   |
| <b>Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания</b>  |  |
| Удаление снежных навесов с кровли   | 3 раз в год  |
| Очистка козырьков подъездов от снега и наледи   | 3 раз в год  |
| Очистка подвальных помещений от эксплуатационного мусора  | 1 раз в год  |
| Расконсервация и консервация поливочных систем с заменой  | 1 раз в год  |
| Прочистка водоприемной воронки внутреннего водостока  | 2 раз в год  |
| Ревизия ливневой канализации с прочисткой, мелким ремонтом и сезонным переключением   | 1 раз в год  |
| <b>Содержание и обслуживание инженерного оборудования</b>   |  |
| Мелкий ремонт изоляции трубопровода системы ГВС, ликвидация прорывов, подтекания трубопровода и запорной арматуры системы ГВС   | 1 раз в год  |
| Прочистка канализационных стояков   | 1 раз в год  |
| <b>Содержание и обслуживание системы электроснабжения</b>   |  |
| Технический осмотр состояния осветительной арматуры (выключателей, светильников над входом в подъезд, в тамбуре, межэтажных светильников, лампочек и арматуры)            | 1 раз в год  |
| Осмотр ВРУ с подтяжкой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений   | 1 раз в месяц  |
| Укрепление/замена и техническое обслуживание выключателей в помещениях общего пользования   | по заявкам   |
| Замена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования  | по заявкам   |
| <b>Профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в инженерных системах и конструктивных элементах здания (заявочный ремонт)</b>                      | <b>по мере необходимости в пределах утвержденной суммы</b> |
| <b>Аварийно-диспетчерское обслуживание</b>  | диспетчеризация и аварийно-ремонтные работы круглосуточно  |
| <b>Санитарное содержание лестничных клеток</b>  |  |
| влажное подметание лестничных площадок, маршей нижних трех этажей и площадки перед загрузочными камерами мусоропровода  | 2 раз в неделю   |
| влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа   | 1 раз в неделю   |
| мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей   | 1 раз в месяц  |
| мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа  | 1 раз в месяц  |
| влажная протирка стен, перил, плафонов на лестничных клетках, почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств  | 1 раз в год  |
| мытье пола кабины лифта   | 2 раз в неделю   |
| влажная протирка стен, дверей, плафона и потолка кабины лифта   | 2 раз в месяц  |
| влажное подметание площадки перед входом в подъезд (в теплый период)  | 1 раз в неделю   |
| <b>Обслуживание мусоропровода</b>   |  |
| профилактический осмотр мусоропровода   | 1 раз в месяц  |
| удаление мусора из мусороприемных камер   | 5 раз в неделю   |

|  |                       |
|--|-----------------------|
| подметание пола мусороприемных камер   | 5 раз в неделю        |
| влажное подметание пола мусороприемных камер (в теплый период)   | 1 раз в неделю        |
| уборка загрузочных клапанов мусоропровода  | 1 раз в неделю        |
| очистка и дезинфекция клапанов мусоропровода   | 1 раз в месяц         |
| очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода  | 1 раз в месяц         |
| дезинфекция мусоросборников  | 1 раз в месяц         |
| устранение засора  | по мере необходимости |
| <b>Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества</b>   |                       |
| <b>Холодный период</b>   |                       |
| подметание, сдвигание снега (отмостка)   | 3 раз в неделю        |
| подметание, сдвигание снега (асфальт 2 класса)   | 3 раз в неделю        |
| подметание, сдвигание снега (асфальт 3 класса)   | 5 раз в неделю        |
| сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд   | 5 раз в неделю        |
| очистка территории от наледи и льда (отмостка)   | 10 раз в год          |
| очистка территории от наледи и льда (асфальт 2 класса)   | 10 раз в год          |
| очистка территории от наледи и льда (асфальт 3 класса)   | 10 раз в год          |
| посыпка территории песком (отмостка)   | 20 раз в год          |
| посыпка территории песком (асфальт 2 класса)   | 20 раз в год          |
| посыпка территории песком (асфальт 3 класса)   | 20 раз в год          |
| очистка люков колодцев от наледи   | 1 раз в неделю        |
| <b>Теплый период</b>   |                       |
| подметание территории всех видов (отмостка)  | 3 раз в неделю        |
| подметание территории всех видов (асфальт 2 класса)  | 5 раз в неделю        |
| подметание территории всех видов (асфальт 3 класса)  | 3 раз в неделю        |
| подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд  | 5 раз в неделю        |
| уборка мусора с газонов  | 2 раз в неделю        |
| очистка газонов от опавшей листвы  | 2 раз в год           |
| стрижка газона и уборка скошенной травы  | 5 раз в год           |
| очистка урн от мусора  | 5 раз в неделю        |
| очистка доски объявлений от объявлений и надписей  | 1 раз в месяц         |
| Механизированная уборка дворовой территории  | 10 машино/час.        |
| Дератизация  | 1 раз в месяц         |
| Дезинсекция  | 2 раза в год          |
| <b>Вывоз и утилизация ТБО и КГМ</b>  |                       |
| вывоз и утилизация ТБО   | по графику            |
| вывоз и утилизация КГМ   | 1 раз в неделю        |
| <b>Обслуживание лифтов</b>   |                       |
| техническое обслуживание лифтов  | 1 раз в месяц         |
| периодическое освидетельствование лифтов   | 1 раз в год           |
| Страхование лифтов   | 1 раз в год           |
| <b>Управление многоквартирным домом, в том числе:</b>  |                       |
| Услуги паспортного отдела  | по графику            |
| Услуги по организации начисления и приема платежей   | по графику            |
| Управленческие услуги, направленные на обеспечение надлежащего содержания общего имущества:  | постоянно             |
| Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД;   |                       |
| Планирование финансовых и технических ресурсов;  |                       |
| Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, осуществление контроля за качеством их проведения, согласование объемов и стоимости выполненных работ; |                       |
| Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями ЖКУ;   |                       |
| Заключение договоров с РСО, осуществление контроля за обеспечением потребителей ком.услугами установленного качества и в установленном объеме;   |                       |
| Проведение перерасчетов при предоставлении ком.услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;  |                       |
| Хранение и ведение технической документации по МКД;  |                       |
| Обеспечение соблюдения прав и интересов собственников помещений МКД в отношении общего имущества и применение мер при их нарушении;  |                       |
| Установление фактов причинения вреда имуществу;  |                       |
| Информирование граждан об изменении тарифов на ЖКУ;  |                       |
| Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД;  |                       |
| Подготовка предложений о проведении ремонтов общего имущества МКД;   |                       |
| Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления и пр.  |                       |