

**Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в 2015 году многоквартирного дома 199 по адресу ул.Бориса Богаткова**

Виды работ и услуг	Условия выполнения работ и услуг
<b>Техническое обслуживание внутридомовых инженерных сетей и конструктивных элементов многоквартирного дома</b>	
<b>Обязательные работы по подготовке и прохождению отопительного сезона</b>	
<i>Технический осмотр многоквартирных домов в комплексе с составлением дефектной ведомости</i>	1 раз в год
<i>Гидравлические испытания, промывка системы отопления, запуск и консервация системы отопления</i>	1 раз в год
<i>Побелка помещения ИТП, окраска труб в ИТП</i>	1 раз в год
<i>Замена поверенных манометров</i>	1 раз в год
<i>Снятие показаний с контрольно-измерительных приборов системы отопления (манометры, термометры)</i>	1 раз в неделю
<i>Очистка грязевиков</i>	1 раз в год
<i>Ликвидация воздушных пробок в стояках отопления</i>	1 раз в год
<i>Проверка состояния отопительных приборов в МОП</i>	1 раз в год
<i>Технический осмотр состояния трубопровода системы ГВС</i>	1 раз в год
<i>Технический осмотр состояния трубопровода системы ХВС</i>	1 раз в год
<i>Проверка состояния трубопровода системы канализования</i>	1 раз в год
<b>Обязательные работы по содержанию и обслуживанию оборудования и инженерных сетей</b>	
<b><i>Проведение работ по замерам сопротивления изоляции электросетей общего имущества МКД (указанный тариф рассчитан на 3 календарных года с момента принятия)</i></b>	1 раз в 3 года (по графику)
<i>Снятие показаний с индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов</i>	2 раз в год
<b><i>Содержание и обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды и тепловой энергии, электрической энергии), в том числе:</i></b>	
<i>- содержание и обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды и тепловой энергии)</i>	ежемесячно
<i>- содержание и обслуживание общедомовых приборов учета электроэнергии</i>	ежемесячно
<i>- проверка общедомовых приборов учета коммунальных услуг</i>	по графику
<b>Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания</b>	
<i>Очистка кровли от мусора</i>	1 раз в год
<i>Удаление снежных навесов с кровли</i>	1 раз в год
<i>Очистка подвальных помещений от эксплуатационного мусора</i>	1 раз в год
<i>Очистка чердачных помещений от мусора</i>	1 раз в год
<i>Плановый осмотр и очистка фановых труб (в зимний период)</i>	2 раз в год
<i>Техническое обслуживание системы вентиляции с проверкой наличия тяги в вентиляционных шахтах</i>	1 раз в год
<i>Прочистка водоприемной воронки внутреннего водостока</i>	4 раз в год
<i>Ревизия ливневой канализации с прочисткой, мелким ремонтом и сезонным переключением</i>	2 раз в год
<b>Содержание и обслуживание инженерного оборудования</b>	
<i>Мелкий ремонт изоляции трубопровода системы ГВС, ликвидация прорывов, подтекания трубопровода и запорной арматуры системы ГВС</i>	1 раз в год
<i>Прочистка канализационного лежака</i>	1 раз в год
<i>Прочистка канализационных стояков</i>	1 раз в год
<b>Содержание и обслуживание системы электроснабжения</b>	
<i>Осмотр этажных щитков с подтяжкой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений</i>	1 раз в год
<i>Осмотр электрической сети и оборудования (пакетных переключателей, пускателей и т.д.) в местах общего пользования</i>	1 раз в год
<i>Технический осмотр состояния осветительной арматуры (выключателей, светильников над входом в подъезд, в тамбуре, межэтажных светильников, лампочек и арматуры)</i>	1 раз в год
<i>Осмотр электрощитовых</i>	1 раз в месяц
<i>Укрепление/замена и техническое обслуживание выключателей в помещениях общего пользования</i>	по заявкам
<i>Замена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования</i>	по заявкам
<i>Замена пришедших в негодность элементов электропроводки с зачисткой контактов, установкой сжимов, с подтяжкой контактных соединений</i>	1 раз в год
<b>Профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в инженерных системах и конструктивных элементах здания (заявочный ремонт)</b>	<b>по мере необходимости в пределах утвержденной суммы</b>
<b>Аварийно-диспетчерское обслуживание</b>	<b>диспетчеризация и аварийно-ремонтные работы круглосуточно</b>
<b>Санитарное содержание лестничных клеток</b>	

<i>влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей</i>	5 раз в неделю
<i>влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа</i>	1 раз в неделю
<i>мытьё лестничных площадок и маршей нижних трех этажей</i>	1 раз в месяц
<i>мытьё лестничных площадок и маршей выше третьего этажа</i>	1 раз в месяц
<i>влажная протирка стен, перил, плафонов на лестничных клетках, почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств</i>	1 раз в год
<i>влажная протирка дверей в помещениях общего пользования</i>	1 раз в месяц
<i>влажная протирка подоконников и отопительных приборов</i>	2 раз в год
<i>мытьё окон</i>	2 раз в год
<i>мытьё пола кабины лифта</i>	5 раз в неделю
<i>влажная протирка стен, дверей, плафона и потолка кабины лифта</i>	2 раз в месяц
<b>Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества</b>	
<b>Холодный период</b>	
<i>подметание, сдвигание снега (отмостка)</i>	3 раз в неделю
<i>подметание, сдвигание снега (асфальт 2 класса)</i>	3 раз в неделю
<i>подметание, сдвигание снега (асфальт 3 класса)</i>	5 раз в неделю
<i>сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд</i>	5 раз в неделю
<i>очистка территории от наледи и льда (асфальт 2 класса)</i>	15 раз в год
<i>очистка территории от наледи и льда (асфальт 3 класса)</i>	15 раз в год
<i>посыпка территории песком (асфальт 2 класса)</i>	20 раз в год
<i>посыпка территории песком (асфальт 3 класса)</i>	20 раз в год
<i>уборка контейнерной площадки</i>	5 раз в неделю
<i>очистка люков колодцев от наледи</i>	1 раз в неделю
<b>Теплый период</b>	
<i>подметание территории всех видов (отмостка)</i>	3 раз в неделю
<i>подметание территории всех видов (асфальт 2 класса)</i>	2 раз в неделю
<i>подметание территории всех видов (асфальт 3 класса)</i>	5 раз в неделю
<i>подметание территории всех видов (грунт)</i>	5 раз в неделю
<i>подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд</i>	5 раз в неделю
<i>уборка мусора с газонов</i>	3 раз в неделю
<i>очистка газонов от опавшей листвы</i>	2 раз в год
<i>стрижка газона и уборка скошенной травы</i>	3 раз в год
<i>уборка контейнерной площадки</i>	5 раз в неделю
<i>дезинфекция контейнерной площадки</i>	1 раз в месяц
<i>очистка урн от мусора</i>	3 раз в неделю
<i>побелка поребриков</i>	1 раз в год
<i>очистка информационных досок (фасадов) от объявлений и надписей</i>	1 раз в месяц
Механизированная уборка дворовой территории	12 машино/час.
Вывоз и утилизация снега с земельного участка	5 куб.м.
Завоз песка	2 раза в год
Дератизация	1 раз в месяц
Дезинсекция	2 раза в год
<b>Вывоз и утилизация ТБО и КГМ</b>	
<i>вывоз и утилизация ТБО</i>	по графику
<i>вывоз и утилизация КГМ</i>	1 раз в неделю
Уборка и утилизация мусора и листвы во время субботников	2 раза в год
<b>Обслуживание лифтов</b>	
<i>техническое обслуживание лифтов</i>	1 раз в месяц
<i>периодическое освидетельствование лифтов</i>	1 раз в год
Страхование лифтов	1 раз в год
Окраска малых форм	1 раз в год
<b>Управление многоквартирным домом, в том числе:</b>	
Услуги паспортного отдела	по графику
Услуги по организации начисления и приема платежей	по графику
Работы по истребованию задолженности по оплате жилых/нежилых помещений	постоянно
Управленческие услуги, направленные на обеспечение надлежащего содержания общего имущества:	постоянно
<i>Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД;</i>	
<i>Планирование финансовых и технических ресурсов;</i>	
<i>Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, осуществление контроля за качеством их проведения, согласование объемов и стоимости выполненных работ;</i>	
<i>Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями ЖКУ;</i>	
<i>Заключение договоров с РСО, осуществление контроля за обеспечением потребителей ком.услугами установленного качества и в установленном объеме;</i>	

<i>Проведение перерасчетов при предоставлении ком.услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;</i>	
<i>Хранение и ведение технической документации по МКД;</i>	
<i>Обеспечение соблюдения прав и интересов собственников помещений МКД в отношении общего имущества и применение мер при их нарушении;</i>	
<i>Установление фактов причинения вреда имуществу;</i>	
<i>Информирование граждан об изменении тарифов на ЖКУ;</i>	
<i>Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД;</i>	
<i>Подготовка предложений о проведении ремонтов общего имущества МКД;</i>	
<i>Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления и пр.</i>	